



## **OBVESTILO O DELOVNEM ČASU**

V **PONEDELJEK, 26. APRILA 2021** OKP Rogaška Slatina d.o.o. **NE POSLUJE**. **Mestna blagajna bo ZAPRTA.**

### **DEŽURNE SLUŽBE:**

- **OSKRBA S PITNO VODO**

na številki **031 532 094** - za območje občin Rogaška Slatina, Rogatec in Poljčane,

na številki **031 362 539** – za območje občin Šmarje pri Jelšah, Podčetrtek, Kozje in Bistrica ob Sotli;

- **KANALIZACIJA, GREZNICE, ČISTILNE NAPRAVE** - na številki **031 365 030**

### **ODVOZ ODPADKOV in ZBIRNI CENTER TUNCOVEC**

- **Odvoz odpadkov se na praznični dan v ponedeljek 05.04.2021 ne bo izvajal.** Vsi odvozi se zaradi tega prestavijo za en dan (odvozi 5.4. na 6.4. in tako do konca tedna do vključno sobote, 10.4.2021).
- **Odvoz odpadkov se bo na praznični dan v torek 27.04.2021 izvajal.**

## **22. MAREC SVETOVNI DAN VODA - NARAVNEGA VIRA, BREZ KATEREGA NE BI BILO ŽIVLJENJA**

Svetovni dan vode je bil določen z namenom osveščati o pomembnosti pitne vode in spodbujati k bolj trajnostnemu upravljanju z viri pitne vode. Leta 2016 smo v ustavo zapisali, da ima vsakdo pravico do pitne vode. Dolgoročno bomo to lahko zagotavljali le s kakovostnim upravljanjem vodnih virov ter s trajnostno naravnanim odnosom do okolja. »V Sloveniji v veliki večini pijemo kakovostno pitno vodo,« poudarjajo na Ministrstvu za zdravje. K temu dejstvu po njihovem mnenju pripomorejo že naravne danosti, saj imamo veliko izdatnih in zelo kakovostnih vodnih virov. Poleg tega imamo v večjem delu države dobro organizirano oskrbo s pitno vodo preko občinskih gospodarskih javnih služb.

### **Kakovost pitne vode bo odvisna predvsem od vsakega posameznika. Vodne vire onesnažujemo sami.**

Kako podnebne spremembe, ki se kažejo predvsem v sušah in poplavah, vplivajo na kakovost pitne vode? Ne gre toliko za vpliv podnebnih sprememb, kot za vplive vsakega od nas. »Suše in poplave so vedno bile, ali jih je zdaj več ali manj, ne morem soditi. Poplave, ki so naravna dinamika rek, so vedno prinašale snovi iz vode na kopno in obratno. Če imamo onesnaženo kopno, bo tudi voda po poplavi v reki bolj onesnažena, če reke odnašajo snovi z divjih odlagališč, ki so vsepovsod, ni kriva poplava (torej večji pretoki), temveč človek, ki na bregove odnaša te snovi. In ko so v vodi, gredo v podtalje, torej je od tega odvisna kakovost pitne vode. (Vir: Eko deželca d.o.o.)

## **OBRAČUN PORABE PITNE VODE, POPISI VODOMEROV**

Količina porabljene vode se meri z obračunskim vodomero. Pri uporabnikih, ki porabijo več kot 100 m<sup>3</sup> vode na mesec, se odčitavanje vodomera izvaja praviloma vsak mesec. Pri uporabnikih, ki porabijo manj kot 100 m<sup>3</sup> pitne vode na mesec, se odčitavanje vodomera izvaja na tri ali šest mesecev oziroma letno, mesečna poraba v obdobju med popisoma se zaračunava v obliki akontacije, v višini povprečne porabe vode med zadnjima dvema popisoma. V kolikor želite **obračun po dejanski porabi vode**, imate možnost, da stanje vodomera sporočite preko portala [komunala.info](http://komunala.info) do zadnjega v mesecu ali stanje vodomera sporočite do **3. v mesecu za pretekli mesec**, v pisni obliki na naslov našega podjetja ali na elektronski naslov [tajnistvo@okp.si](mailto:tajnistvo@okp.si).

S tem se izognete morebitnim prevelikim odstopanjem od določene povprečne porabe. Poraba pitne vode je osnova tudi za obračun odvajanja in čiščenja komunalne odpadne vode, storitev povezanih z greznicami in MKČN ter za okoljsko dajatev za onesnaževanje okolja zaradi odvajanja odpadnih voda.

Uporabnikom priporočamo, da občasno **preverijo dejansko stanje vodomera s podatkom o predvidenem stanju**, ki je zapisano na računu (na prvi strani računa, na desni strani, kjer se nahajajo podatki o odjemnem in merilnem mestu). V kolikor se ugotovi večja razlika, je potrebno podatek o dejanskem stanju vodomera sporočiti, da lahko stanje in porabo ustrezno uskladimo. Podatke o stanju vodomera je potrebno poslati pisno po pošti ali e-malu, lahko ga oddate tudi preko internetne strani [komunala.info](http://komunala.info).

Prav tako priporočamo, da na računu na specifikaciji (hrbta stran računa) občasno preverite višino zaračunane akontacije, ki je prikazana pod postavko vodarina, izražena v m<sup>3</sup>. V kolikor postavke vodarina na računu ni, pomeni, da se poraba vode ne zaračunava. V takšnem primeru se plačuje sami fiksni del cene – omrežnina, ki se obračunava glede na velikost vodomera in ni odvisna od porabe vode. Če se voda dejansko porablja in bi vodarina morala biti zaračunana, nas v takšnem primeru pokličite na telefonsko številko 03-81-21-400 ali 03-81-21-407 ali to sporočite na e-mail [tajnistvo@okp.si](mailto:tajnistvo@okp.si) ali po pošti na naslov podjetja, da lahko vzrok preverimo.

**Z redno kontrolo vodomera in računov se lahko izognete visokim poračunom porabe vode.**

## **PREKOMERNA PORABA VODE ALI PUŠČANJE VODE ZA VODOMEROM – NEKONTROLIRANI IZLIV**

V smislu preprečitve možnosti prekomerne porabe zaradi okvare na internem omrežju, vam svetujemo **redno kontrolo porabe na vodomero**. Če ugotovite, da vodomero beleži porabo, ne da bi uporabljali vodo, pomeni, da voda nekje na

internem vodovodnem omrežju izteka. Lahko je okvara na napeljavi, med vodomerom in objektom, voda lahko izteka iz WC kotlička, iz pokvarjene pipe itd... V tem primeru je potrebno poiskati monterja vodovodnih naprav, da napako odpravi. Popravilo morajo izvesti strokovni delavci.

O okvari in odpravi okvare nas je potrebno pisno obvestiti. Da bi se izognili povečani porabi, vam svetujemo, da do odprave napake zaprete ventil za vodomerom. Posebno pozornost je potrebno napeljavi posvetiti v zimskem času, saj lahko zaradi nizkih temperatur ta zamrzne.

### **SPOROČANJE SPREMEMB, KI VPLIVAJO NA OBRAČUN KOMUNALNIH STORITEV**

Vsako **spemembo lastnika, najemnika ali plačnika** je potrebno **pisno sporočiti** na naslov podjetja. Posebej bi vas radi opozorili, da je v primeru prodaje objekta **PRODAJALEC** dolžan javiti spremembo lastnika, v primeru najema **STARI NAJEMNIK** ali **LASTNIK OBJEKTA**, v primeru dedovanja oz. smrti pa **NOVI LASTNIK**.

Pozivamo vas, da v primeru spremembe lastnika, najemnika ali plačnika, **popišete stanje vodomera**. V pisnem obvestilu – **obrazec »Zahtevak za spremembo podatkov o lastniku oziroma plačniku« (OB06 na naši spletni strani)** - je potrebno navesti prejšnjega lastnika, plačnika oz. najemnika, novega lastnika, plačnika oz. najemnika, točen naslov objekta, točen naslov, kamor se pošiljajo računi in stanje vodomera. Zahtevku za spremembo je potrebno priložiti **ustrezno dokumentacijo**, ki je **podlaga za spremembo** (kupoprodajna pogodba, najemna pogodba, sklep o dedovanju ipd.) in obrazec za obračun komunalnih storitev (OB4 ali OB5 na naši spletni strani). Prav tako mora biti pred spremembo poravnani dolg predhodnega uporabnika odjemnega mesta.

**V kolikor vloga ne bo popolna (izpolnjeni vsi podatki, priložena dokumentacija, stanje vodomera, plačan dolg), SPREMEMBE NE BOMO IZVEDLI.**

Prav tako je potrebno pisno sporočiti **podatek o spremembi števila oseb**, ki so uporabniki komunalnih storitev. Obvestilu je potrebno priložiti **ustrezno potrdilo matičnega urada**, saj v nasprotnem primeru spremembe ne bomo upoštevali. **Uporabniki** ste nas **dolžni obveščati** tudi o **vseh ostalih spremembah, ki vplivajo na obračun komunalnih storitev** kot npr.:

- **pri novogradnjah** – o datumu vselitve v objekt, o spremembi naslova po pridobitvi hišne številke, o številu oseb, ki uporabljajo komunalne storitve, o predvideni mesečni porabi pitne vode po vselitvi, o vrsti in velikosti posod za komunalne odpadke, če jih ne nabavite pri nas,
- o **spremembi namembnosti objekta** (npr. vikend, ki se prične uporabljati kot stanovanjski objekt, ki je stalno naseljen ter istočasno sporočiti število oseb, ki na objektu uporabljajo komunalne storitve),
- o zamenjavi ali nabavi posode za komunalne odpadke, če posode ne nabavite pri nas,
- o spremembi pri odvajanju padavinskih odpadnih voda strehe (vgradnja zbiralnika, odstranitev zbiralnika, ipd.)
- o spremembi pri odvajanju komunalnih odpadnih voda (vgradnja MKČN, opustitev greznice, ipd.; pri tem bi opozorili, da priključitev na javno kanalizacijo brez soglasja in nadzora upravljavca ni dovoljena).

Pri tem bi vas želeli opozoriti, da je na podlagi Odloka o oskrbi s pitno vodo, Odloka o ravnanju z odpadki in Odloka o odvajanju in čiščenju odpadnih komunalnih voda, sporočanje sprememb, ki vplivajo na obračun komunalnih storitev **OBVEZNO**. **Kazen za fizično osebo, ki ne sporoči spremembe podatkov, znaša do 400 EUR.**

### **RECIKLIRANJE IZRABLJENIH GUM** (ne velja za uporabnike v občinah Poljčane in Slovenska Bistrica)

**Izrabljena guma** je guma, ki jo imetnik zaradi poškodb, izrabe, izteka življenjske dobe ali drugih vzrokov ne more ali ne želi uporabljati in jo zato zavrže ali namerava zavržeti.

Povzročitelj odpadkov lahko izrabljene gume **prepusti serviserju**, povzročitelj odpadkov, ki je fizična oseba, pa tudi izvajalcu občinske gospodarske javne službe, ki opravlja dejavnost ravnanja s komunalnimi odpadki.

- Povzročitelj odpadkov, ki je fizična oseba lahko prepušča izrabljene gume v količini **50 kilogramov letno**, v zbirnem centru.
- Izvajalec občinske javne službe v zbirnem centru **ne sme prevzeti** izrabljenih gum od povzročitelja odpadkov, ki je pravna oseba ali samostojni podjetnik posameznik.
- Izvajalec občinske javne službe v zbirnem centru **ne sme prevzeti** izrabljenih gum v količini, ki presega 50 kilogramov od povzročitelja odpadkov, ki je fizična oseba.
- Izvajalec občinske javne službe **ne sme prevzemati** izrabljenih gum od tovornih vozil, traktorjev, delovnih strojev, viličarjev, avtobusov ....

#### **Kam z izrabljenimi gumami?**

Izrabljene gume lahko kot fizična oseba **oddate samo v Zbirnem centru Tuncovec**. Oddaja izrabljenih gum do količine **50 kg** letno je **brezplačna**.