

## IZPOLNI STRANKA

### PODATKI O PLAČNIKU KOMUNALNIH STORITEV:

Naziv podjetja/s.p.: .....

Sedež podjetja/s.p.: .....

Številka in kraj pošte: .....

Zakoniti zastopnik in njegova funkcija: .....

Davčna številka: SI 

--	--	--	--	--	--	--	--

 davčni zavezanec (obkrožite): DA / NE

### PODATKI O LASTNIKU OBJEKTA (izpolni se v primeru, ko plačnik ni lastnik objekta):

Naziv podjetja/s.p.: .....

Sedež podjetja/s.p.: .....

Številka in kraj pošte: .....

Zakoniti zastopnik in njegova funkcija: .....

Davčna številka: SI 

--	--	--	--	--	--	--	--

 davčni zavezanec (obkrožite): DA / NE

### NASLOV ZA POŠILJANJE RAČUNOV (izpolni se, če se naslov razlikuje od naslova plačnika):

Naziv podjetja/s.p.: .....

Ulica in hišna številka: .....

Številka in kraj pošte: .....

### PODATKI O ODJEMNEM MESTU

Naslov odjemnega mesta: .....

Parcelna številka in katastrska občina: .....

#### Vrsta objekta (označite):

Stanovanje     Poslovni prostor     Stanovanjski objekt     Gradbišče     Gospodarski objekt

Drugo – navedite: .....

#### Uporaba objekta (označite):

stalno     občasno     v obnovi – predviden datum uporabe .....     novogradnja – predviden datum uporabe .....

drugo (opis): .....

### DEJAVNOST

Podjetje/s.p. je registrirano za opravljanje dejavnosti (vpišite): .....

### OSKRBA S PITNO VODO

#### Način oskrbe s pitno vodo (označite):

javni vodovod     lastni vodni vir

#### Lokacija vodomera (označite):

zunaj objekta     v objektu

#### Namen uporabe pitne vode (označite):

gospodarska dejavnost     kmetijstvo

raba vode za katero je potrebno pridobiti vodno dovoljenje; št. vodnega dovoljenja .....

Podatki o uporabniku in njegovem pooblaščenca so poslovna skrivnost podjetja. Podjetje se zavezuje, da bo osebne podatke varovalo in uporabljalo samo za obračun komunalnih storitev.

Javno podjetje hrani in obdeluje podatke o naročniku v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur.l. RS, št. 94/07).

drugo (opis): .....

**ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV**

Uporabna površina poslovnih prostorov:..... m<sup>2</sup> Število oseb zaposlenih v tej enoti: .....  
Število oseb stalno in začasno prijavljenih na tem naslovu: .....

**ODVAJANJE in ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE** (ustrezno označite):

- Objekt je priključen na **javno kanalizacijsko omrežje** (obkrožite): **DA / NE**
- Objekt je priključen na **pretočno greznico** (obkrožite): **DA / NE** volumna (zapišite volumen greznice, v kolikor ste pri tej postavki obkrožili da) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>
- Objekt je priključen na **nepretočno greznico** (obkrožite): **DA / NE** volumna (zapišite volumen greznice, v kolikor ste pri tej postavki obkrožili da) \_\_\_\_\_ m<sup>3</sup>
- Objekt je priključen na **malo komunalno čistilno napravo** (obkrožite): **DA / NE** (zapišite za koliko PE, v kolikor ste pri tej postavki obkrožili da) \_\_\_\_\_ PE.

Dostopnost greznice/MKČN za komunalno vozilo (opišite v primeru težje dostopnosti oziroma posebnosti):  
.....

**ODVAJANJE IN ČIŠČENJE PADAVINSKE ODPADNE VODE S STREH**

Tlorisna površina strehe:..... m<sup>2</sup>

Odvajanje padavinskih odpadnih voda s strehe se izvaja (ustrezno obkrožite):

- Odvajanje v javno kanalizacijo
- Ponikanje
- Zbiralnik deževnice ..... m<sup>3</sup> - izpust v javno kanalizacijo
- Zbiralnik deževnice ..... m<sup>3</sup> - izpust v ponikovalnico
- Drugo (opišite) .....

**IZJAVA**

**Izjavljamo, da so navedbe podatkov na tem obrazcu točne in se zavezuemo izvršiti popravek podatkov v primeru nastalih sprememb v roku 15 dni. Prav tako se zavezuemo za plačevanje nastalih obveznosti iz naslova komunalnih storitev na navedenem odjemnem mestu.**

Kraj in datum: .....  
(Podpis plačnika/lastnika oz. zakonitega zastopnika)

**IZJAVA LASTNIKA O PORAVNAVANJU OBVEZNOSTI NA ODJEMNEM MESTU**

Spodaj podpisani lastnik odjemnega mesta številka ....., za katerega sem sklenil najemno razmerje z najemnikom ....., izjavljam, da bom sam poravnal morebitne obveznosti, ki bi ostale neporavnane ob prekinitvi najemnega razmerja.

Seznanjen sem, da bo v nasprotnem primeru upravljavec vodovoda OKP Rogaška Slatina d.o.o. v skladu z Odlokom o oskrbi s pitno vodo prekinil dobavo vode na tem odjemnem mestu.

Kraj in datum: .....  
(Podpis lastnika)

Podatki o uporabniku in njegovem pooblaščenca so poslovna skrivnost podjetja. Podjetje se zavezuje, da bo osebne podatke varovalo in uporabljalo samo za obračun komunalnih storitev.

Javno podjetje hrani in obdeluje podatke o naročniku v skladu z določili Zakona o varstvu osebnih podatkov (Ur.l. RS, št. 94/07).

## IZPOLNI OKP ROGAŠKA SLATINA D.O.O.

Šifra stare stranke: ..... Šifra nove stranke:..... Številka odjemnega mesta:.....

### OSKRBA S PITNO VODO

Priključna moč vodomera: DN..... številka števca:.....  glavni  odštevvalni

Priključna moč vodomera: DN..... številka števca:.....  glavni  odštevvalni

(v primeru odštevvalnega vodomera je potrebno obvezno vpisati podatke za glavni vodomere)

### ZBIRANJE IN ODVOZ ODPADKOV

Datum začetka odvoza odpadkov:.....

Prezemno mesto (opis kraja PM):.....

### Podatki o posodah za odpadke in načinu odvoza

- Št. posod: ..... velikost posode .....l, ki je (obkroži) lastna / v najemu, za (obkroži) MKO / BIO / embalažo / papir / steklo / drugo: .....; odvoz se izvaja kot (obkroži): redni odvoz po urniku / odvoz »na klic«
- Št. posod: ..... velikost posode .....l, ki je (obkroži) lastna / v najemu, za (obkroži) MKO / BIO / embalažo / papir / steklo / drugo: .....; odvoz se izvaja kot (obkroži): redni odvoz po urniku / odvoz »na klic«
- Št. posod: ..... velikost posode .....l, ki je (obkroži) lastna / v najemu, za (obkroži) MKO / BIO / embalažo / papir / steklo / drugo: .....; odvoz se izvaja kot (obkroži): redni odvoz po urniku / odvoz »na klic«
- Št. posod: ..... velikost posode .....l, ki je (obkroži) lastna / v najemu, za (obkroži) MKO / BIO / embalažo / papir / steklo / drugo: .....; odvoz se izvaja kot (obkroži): redni odvoz po urniku/odvoz »na klic«
- Št. posod: ..... velikost posode .....l, ki je (obkroži) lastna / v najemu, za (obkroži) MKO / BIO / embalažo / papir / steklo / drugo: .....; odvoz se izvaja kot (obkroži): redni odvoz po urniku / odvoz »na klic«

### ODVAJANJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

Objekt je/bo priključen na JKO:  DA  NE Predviden datum priključitve: .....

### ČIŠČENJE KOMUNALNE ODPADNE VODE

Objekt priključen na čistilno napravo:  DA  NE Predviden datum priključitve: .....

Objekt je priključen na čistilno napravo (vpisati naziv čistilne naprave): .....

### ODVAJANJE in ČIŠČENJE PDAVINSKE ODPADNE VODE S STREH

Padavinska odpadna voda s strehe se odvaja:

- v javno kanalizacijo mešanega tipa, ki se zaključuje na čistilni napravi .....
- v javno meteorno kanalizacijo ali kanalizacijo mešanega tipa, ki ni priključena na ČN

Obrazec izpolnil:

1. Oskrba s pitno vodo ..... podpis .....
2. Odvajanje odpadnih voda ..... podpis .....
3. Čiščenje odpadnih voda ..... podpis .....
4. Ravnanje z odpadki ..... podpis .....
5. Obračun kom. storitev ..... podpis .....